기업인터넷뱅킹 이용가이드

WOORI BANK USER GUIDE

이체 > 대량/급여이체 > 대량수취인조회

2023.01.25 · v1.0

COPYRIGHT WOORI BANK ALL RIGHT RESERVED



대량수취인조회

이용안내

- 수취인 정보를 미리 조회 후 대량이체를 진행합니다.
- 등록 후 다른 화면으로 이동하거나 로그아웃해도 계속 수취인조회는 진행됩니다.
- 한번에 최대 5,000건까지 조회가 가능하며, 기존에 등록한 대량이체 목록을 불러오거나 미리 작성한 엑셀 파일을 등록하면 더 편리합니다.
- 업무권한

개인사	사업자		법인				
개인ID	기업ID	수퍼마스터	마스터	결재자	조작자		
0	0	х	0	0	0		

* 개인사업자의 결재자, 조작자 업무권한은 법인사업자와 동일합니다.

대량수취인조회

둗	ंद	수취인조회결과					
01 수취인 정보등록 입금은행과 계좌번호 정보를 등록합니다. (이체금액과 받는분 정보를 함께 등록하면 더 편리합니다.)	02 대량수취인조회 한 번에 5,000건까지 대량으로 조회가 가능하며, 다른 화면으로 이동하거나 로그아웃해도 계속 조회가 진행됩니다.	03 수취인조회결과 확인 입력한 계좌의 정상 여부와 받는분 조회결과를 확인할 수 있습니다.	<u></u>]	04 대량이체 등록 수취인조회결과를 기반 대량이체 메뉴로 이동해 등록할 수 있습니다.	<u>으로</u> 서		
입금계좌정보 1. 수취 엑셀			등록방법안내				
파일 등록해 새로운 목록을 작성합니다. 샘플파일(일	(괄출금) 등록된 대량이체 목록을 불러옵니다.	불러오기	이용중인 입금계죄	인 계좌를 바로 추가합니다.	추가하기		

파	일등록 개별추가	초기화	검색조건	▼ 검색어 입력						
No.	입금은행	입금계좌번호	이체금액(원)	한글금액표시(원)	받는분	받는분 조회결과	받는분 통장표시			
1	우리은행	1005-	3,500,000	350만	OOEI이어	-	12341234			
2	00은행	1005-	1,000,000	100만	00투어	-	-			
3	00은행	1005-	500,000	50만	00카드	-	-			
총 <mark>3</mark> 건			5,000,000	500만						
삭	삭제 수정									



[등록] 버튼을 클릭하면
 대량수취인조회가 시작됩니다.

대량수취인조회 > 등록_파일 등록

2

3

입금계	좌정	보								등록방법안내	
비사	일 등록(로운 목	해 록을 작성합니디	· 생플파일(일괄출금)	등록된 대량이쳐 불러옵니다.	ᅨ목록을	불러오기	이용 입금	양중인 계좌를 금계좌로 추가협	합니다.	추가하기	
L II	파일등록 개 1. 입금계좌 정보가 미리 입력된 검색조건 국 파일을 등록합니다.										
ि स्र स्र	୍ ଧିସ ଧାସ ୍ ୪ ସ ଜ୍ୟା ଜ୍ୟା	[] [] 5 · (그리기 페이지 라비기 사사 · 사 · 가 가	び = 레이아웃 수식 데이터 검토 본문) • 12 • 가+ 가+ <u>가 · 는 • 소 · 가</u> · 増量 •	보기 = = = · · · · · 다 등 등 등 로 42 42 년	대량거래내역조회 역스트 출 바공 일반 방법하고 가운데 맞춤 * 🕹 * %	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	. * * * 5 * 표서식 성 N	्र • • • • • । ८६१४ - ४४४	Q ~ 시트 검색	() ** 공유 ** 공유 ** 공유 ** 국유가 ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** **	
A1	* No	× ✓ ƒx *인글으행	*인글계좌버경	이체극액(원)	반노부	반는부 토장표시	생녀원입/사	언자득로버ㅎ	진글(CMS)	▼ 코드 통장메모	
2	1	우리은행	100512300000	3,000,000	客00	000주식회사	12301	123456	a a (entre)		
3											
4											
5					<i>L</i>						
7						2 91-	그으해고	바이그게	자버ㅎ 저	니니드	
8							시그 이는	김 비미기 머쉐아 칭	의 근 포 ㅇ 티 I 티	· · · ·	
						2-	구도 입역	릭에야입	1-1-[.		
πŀ	일등록	개별추가	초기화			검색조건		 국실 	백어 입력		
No.		입금은행	입금계좌번호	이체금액(원)	한글금액표시(원)	받는분	4	받는분	조회결과	받는분 통장표시	
1		우리은행	1005-	3,500,000	350민	OOEło	어		-	12341234	

우리은행 1005-3,500,000 350만 00타이어 _ 12341234 00은행 1005-1,000,000 100만 00투어 --00은행 1005-50만 00카드 500,000 --총 <mark>3</mark>건 5,000,000 500만 삭제 수정



3. [등록] 버튼을 클릭하면 대량수취인조회 정보가 등록됩니다.

대량수취인조회 > 등록_목록 불러오기

입금계좌정보

2

3

총 <mark>3</mark>건

삭제 수정

00은행

00은행

1005-

1005-

입금겨	좌정보	<u>l</u>						등록방법안내
ш Ц	l일 등록해 l로운 목록을	을 작성합니다.	샘플파일(일괄출금)	등록된 대량이쳐 불러옵니다.	비목록을 	^{물러오기} 1. 7 도	존에 저장한 대링 록을 불러옵니다) 양/급여이체 ·.
파	일등록	개별추가	초기화			검색조건	▼ 검색어 입력	
	대량/급	급여이체 목	록 조회			*		×
					검색	색조건 ▼ 22	넘색어 입력	
	No.	선택	대량이체명	+	용도	입금계좌(건)	최근수장	일
-	1	- 0	직원월급	심	여금	1,150	2022.03	.20
	2		품의비용 결산	월	월급여		2022.03	3.15
	3		서울시 거래처 정산	대금납투	년(직적입력)	180	2022.03	3.10
	· 원하시 · 등록된	는 대량이체 목 대량이체 목록	로록을 선택하시면 이미 등록된 일 이 없는 경우, 엑셀파일 등록을	리금계좌 정보로 이체할 수 있습 통해 대량이체를 진행해 주세요	цр. 	2. 팝업에 입금계	서 불러올 목록을 좌정보가 자동 입	선택하면 력됩니다.
				취소	선	택		
_ 	일등록	개별추가	초기화			검색조건	▼ 검색어 입력	
No.	입금	금은행	입금계좌번호	이체금액(원)	한글금액표시(원)	받는분	받는분 조회결과	받는분 통장표시
1	우려	리은행	1005-	3,500,000	350만	OOEI이어	-	12341234



100만

50만

500만

00투어

00카드

1,000,000

500,000

5,000,000

3. [등록] 버튼을 클릭하면 대량수취인조회 정보가 등록됩니다.

_

_

-

_

대량수취인조회 > 등록_자주쓰는계좌 추가

입금계좌정보	1. 기존에 저장해둔 자주쓰는계좌를 등록방법안내 입금계좌 목록에 추가합니다.
파일 등록해 새로운 목록을 작성합니다. 샘플파일(일괄출금) 불러옵니다.	비용중인 계좌들 불러오기 입금계좌로 추가합니다. 추가하기
파일등록 개별추가 초기화	검색조건 ▼ 검색어 입력
입금계좌 선택 자주쓰는계좌 최근입금계좌 내계3	×
예금주명, 계좌번호 입력 그룹 전체	Q -
비용처리 DO가전 OO은행 1005-	
서울 거래처 🗆 OO텔레콤 OO은행 🛛 1005-	 팝업에서 선택한 계좌가 대량이체 입금계좌로 추가됩니다.
직원급여 00생명 00은행 1005-	
세무 = OO전자 OO은행 = 1005-	
파일등록 개별추가 초기화	검색조건 ▼ 검색어 입력

Ш	·일등록 개별추가	초기화	검색조건	▼ 검색어 입력						
No.	입금은행	입금계좌번호	이체금액(원)	한글금액표시(원)	받는분	받는분 조회결과	받는분 통장표시			
1	우리은행	1005-	3,500,000	350만	OOEI이어	-	12341234			
2	00은행	1005-	1,000,000	100만	OO투어	-	-			
3	00은행	1005-	500,000	50만	00카드	-	-			
총 <mark>3</mark> 7	1		5,000,000	500만						
4	শ্বম বিষ্ণ									

등록

~	전체 🗸 정상 🗸	불일치 🗸 오류			검색조건	▼ 검색어를 입력해 주	도세요
No.	입금은행	입금계좌번호	이체금액(원)	한글금액표시(원)	받는분	받는분 조회결과	받는분 통장표시
1	우리은행	1002-	50,008,500	350만	00가전	00전자	(주)00상사
2	00은행	1234-	1,000,000	100만	00전자	00전자	(주)00상사
3	00은행	1234-	2,500,000	50만	00생명	00생명	(주)00상사
총 <mark>3</mark> 건			53,508,500	500만			

받는분 정상(건)

295

받는분 조회결과

총 등록건수(건)

300

상세 조회	

받는분 불일치(건)

2

2. 특정 목록을 선택하고 [상세조회]로 계좌별 결과를 확인할 수 있습니다.

3

등록						수취인조회결과				
 수취인(받는분) 조회 결과를 확인하고 대량이체를 진행 할 수 있습니다. 조회결과가 정상(불일치)인 경우에도 이체가 가능하므로 이체실행 시 주의해 주세요. '정상(불일치)'는 입력하신 받는분 정보가 실제 조회된 예금주 정보와 다른 경우를 의미합니다. 				요. 의미합니다.	 수취인조회결과 탭에서 등록한 대량수취인조회 결과를 확인합니다. 					
조회기간 YYYY.MM.DD 븝 · YYYY.MM.DD 븝 당일 3일 7일 1개월 3개월 6개월 조회										
No.	선택	상태	등록자	등록(건)	정상(건)	오류(건)	정상(불일치)(건)	등록일		
1	0	완료	(주)00기술(abc111)	300	210	7	3	2022.01.01		
2		완료	(주)00기술(abc112)	250	230	0	20	2022.01.01		
3		실행대기	(주)00기술(abc113)	300	-	-	-	2022.01.01		
총 <mark>3</mark> 건										
	파일저장 인쇄									

감사합니다.